

## εγχειρίδιο χρήστη κεπ

## για αιτήση εκδόσης

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΚΑΡΤΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ

Μετά την είσοδο στο **Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων Πολιτών στα ΚΕΠ**, επιλέγουμε **Εξωτερικές Εφαρμογές-> ΕΦΚΑ-Ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης** και κάνουμε κλικ στο **Μετάβαση.** 

Το σύστημα μας οδηγεί αυτόματα στην οθόνη αναζήτησης για **Αιτήσεις Έκδοσης Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλειας Ασθενείας**, όπου με τον κατάλληλο συνδυασμό κριτηρίων μπορούμε να αναζητήσουμε αιτήσεις που έχουν υποβληθεί μέσω ΚΕΠ.

Αρχική Σελίδα         Αιτήσεις Ἐκδοσης Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλειας Ασθενείας           Λητήσεις         Υποκατάστημα:         ΚΕΡ-1         ×           Αρχική Σελίδα         Υποκατάστημα:         ΚΕΡ-1         ×           Ο14m 33s         Αριθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης:         Ι         ×           Δικαιοδόχος:         Δικαιοδόχος:         ×         ×	
Λρχική Σελίδα       Υποκατάστημα:       KEP-1       ×         Δηθμός Αίτησης:       Αριθμός Αίτησης:       ×       ×         Δικαιοδόχος:       Αμιθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης:       ×       ×         Δικαιοδόχος:       Αμιθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης:       ×       ×         Δικαιοδόχος:       Αμιθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης:       ×       ×	
· Απήσεις         · Υποκαταστημα:         · ΚΕΡ-1         · <           • Αριθμός Αίτησης:         ·          ·          ·            • Ο14m 33s         ·          ·          ·          ·            • Ο14m 33s         ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·            •          ·          ·          ·          ·	
Η Απήσεις       Αριθμός Αίτησης:       ×	
<ul> <li>Α.Μ.Κ.Α. Αιτούντα:</li> <li>Αριθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης:</li> <li>Αριθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης:</li> <li>Δικαιοδόχος:</li> <li>Α.Μ.Κ.Α. Εμμεσομ Ασφαζλισμένου:</li> </ul> ×	
© 14m 33s       Αριθμός Πρωτοκόλλου Αίτησης:       ×         Δικαιοδόχος:       ×         ΑΜΚΑ Εμμεσομ Ασφαλισμένου:       ×	
Δικαιοδόχος:	
ΑΜΚΑ ΕμμεσομΑσιαρίσμένου:	
Almach. Epicodo Adquitoporto.	
Λογικός Αριθμός Κάρτας:	
Κατάσταση:	
Αναζήτηση Νέα εγγραφή	
< < 1 x σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10 > >	
Αριθμός Ατάσταση Υποβολή Αιτών Εμμεσα Ασφαλισμένος Αριθμός Κάρτας Υποκατάστημα	
Υποβληθείσα - ΚΕΡ-1	Εκτύπωση
I< < 1 σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10 > >	



Κάνοντας κλικ στο κουμπί **Νέα** εγγραφή, εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης στοιχείων νέας αίτησης. Η Κατάσταση αποθήκευσης είναι Προσωρινή.

Αν η αίτηση αφορά τον άμεσα ασφαλισμένο, στο πεδίο Προσδιορίστε τον δικαιοδόχο επιλέγουμε "Άμεσα ασφαλισμένος".

Σε περίπτωση που η αίτηση αφορά έμμεσα ασφαλισμένο επιλέγουμε "Έμμεσα ασφαλισμένος".

Μετά την συμπλήρωση των πεδίων ΑΜΚΑ, η ανάκτηση των στοιχείων από το Μητρώο Ασφαλισμένων e-ΕΦΚΑ γίνεται αυτόματα.

Στο πεδίο **Λόγος Έκδοσης** Κάρτας επιλέγουμε μεταξύ των τιμών: Νέα Κάρτα, Λήξη Κάρτας και Απώλεια Κάρτας.

Ελέγχουμε εάν τα στοιχεία είναι ορθά συμπληρωμένα και κάνουμε κλικ στο κουμπί **Αποθήκευση**.

	nus no yuncius no ocreius	Υποβολή Χ	
1088		_	
Αποθήκευση εγγραφής ολοι	κληρώθηκε	Υποβολή	
Αριθμός Αίτησης*:	31100		
Κατάσταση*:	Προσωρινή		
Αριθμός Πρωτοκόλλου:		Επιστροφή Εκτέλεση	
Ημ/νια Υποβολής:			
Αιτών			
Α.Μ.Κ.Α. Αιτούντα*:	✓ ×		
Αρ. Συστήματος*:		Υποβολή	
Επώνυμο:			
Ονομα:		Υποβολά	
Πατρώνυμο:		Thoporal	
Μητρώνυμο:			
Ημ/νία Γέννησης:		Ενέργεια Υποβολή ολοκληρώθηκε με επιτυχία	
Α.Φ.Μ. Αιτούντα:			
Aurena Tána a		Αριθμός Αίτησης*: 31100	
Προσδιορίστε τον δικαιοδόνο*:	Εμμεσα Ασφαλισμένος	Επιστροφή	
Επιστροφή Αποθήκευση	Διαγραφή 💙 Ενέργειες		

Εφόσον η αποθήκευση γίνει επιτυχώς, εμφανίζεται το μήνυμα *Αποθήκευση εγγραφής ολοκληρώθηκε* και στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζονται τα κουμπιά **Διαγραφή** και **Ενέργειες.** 

Κάνοντας κλικ στο **Ενέργειες** και στην επιλογή **Υποβολή**, μπορούμε να προχωρήσουμε στην υποβολή της αίτησης. Όταν η αίτηση υποβληθεί επιτυχώς, εμφανίζεται το σχετικό μήνυμα.

Τέλος, εφόσον η αίτηση υποβλήθηκε οριστικά και μπορούμε να εκτυπώσουμε το ΠΠΑ (Πιστοποιητικό Προσωρινής Αντικατάστασης της Ευρωπαικής Κάρτας Ασφάλισης Ασθενείας), προκειμένου να το χορηγήσουμε στον ενδιαφερόμενο.

ΕΛΛΗΡΙΚΗ ΔΗΝΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΡΗΤΑΝ ΑΝΟΙΝΟΝΑΚΟΝ ΑΓΕΦΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΟΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΟΝ ΟΤΙως ΟΡΙζεται στο 1	ΥΠΟΘΕΣΣΕΩΝ ΑΙΧΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ Α ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΚΑΡΤΛ ταράρτημα 2 της Απόφασης αριθμ της ευρωπαικής	ΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΘΕΝ . 1 90 της 18ης Ιουνίου 2003 σχετικά κάρτος ασφάλισης ασθένειας	Σελίδα 1 απο 1 Ημερομηνία: 14/08/2020 ΕΙΑΣ με τις τεχνικές προδιαγραφές	
<ol> <li>Κράτος μέλος έκδοσης: GR</li> </ol>		2. Ημερομηνία έκδος	ης του πιστοποιητικού: 14/08/2020	
Στοιχεία σχετικά με τον κάτοχο	της κάρτας			
<ol> <li>Επώνυμο:</li> <li>Ημερομηνία γέννησης:</li> <li>Α.Μ.Κ.Α.:</li> </ol>		4. Ονόμα:	-	
Στοιχεία σχετικά με τον αρμόδι	ο φορέα			
7. Κωδικός του φορέα:	21001 - IKA-ETAM			
Στοιχεία σχετικά με την κάρτα		_		
8. Λογικός Αριθμός Κάρτας:	<b>i</b>	9. Ημ/νία Λήξης Κάρτας	28/02/2021	
Περίοδος ισχύος του πιστοποιι	τικού			
α) Από:	14/08/2020	β) Έως:	14/09/2020	
		Υπογραφή και σφραγίδα	Υπογραφή και σφραγίδα του φορέα e-EFKA Electronic National Social Security Fund <u>d.aparoxon@efka.gov.gr</u> DIRECTOR JACT JALL VASILIKI	
		e-EFKA Electronic National So <u>d.aparoxon@efka.gov</u> y		
Σημειώσεις και πληροφορίες:				
Οτι προβλέπεται για τα ορατά στοιχ παρατηρήσεις των πεδίων δεδομένο	εία, τα οποία περιλαμβάνονται ο ων, εφαρμόζεται και στο πιστοπο	ττην ευρωπαική κάρτα και αφορούν οιητικό.	ατην περιγραφή, τις τιμές, το μήκος και τις	